

体育与健康科学学院

2022 年硕士研究生招生一志愿考生复试录取工作方案

根据教育部和我校研究生招生工作有关文件精神，为做好 2022 年硕士研究生复试录取工作，切实提高我院研究生录取选拔质量，结合我院实际，特制定本工作方案。

一、指导思想与工作原则

（一）按照健康第一、公平至上、质量为先的要求，在确保安全性、公平性、科学性的基础之上，统筹兼顾、精准施策、严格管理、稳妥做好疫情防疫常态化下硕士研究生复试及录取工作。

（二）科学选拔。积极探索并遵循高层次专业人才的选拔规律，采用多样化的考察方式和方法，确保生源质量。

（三）公平公正。严格执行招生政策、规定和纪律，坚持公平公正、政策透明、程序公平、结果公开，接收各方广泛监督，切实维护国家研究生学历教育招生考试制度的公信力和考生的合法权益。

（四）突出重点。在对考生德智体等各方面全面考察的基础上，突出对专业素质、实践及创新能力等方面的考核。

（五）客观评价。量化业务课考核，综合素质考核有较明确的等次结果。

（六）以人为本。增强服务意识，提高管理的质量、效率和水平，确保师生生命安全。

（七）坚持“按需招生、全面衡量、择优录取和宁缺毋滥”的原则，确保招生选拔质量。

二、组织机构

（一）复试工作领导小组

组 长：

副组长：

成 员：

职责：

1. 根据上级主管部门及学校的有关规定，结合疫情防控情况、学科特点，制定复试实施细则、调剂工作办法，并报研究生院审核后组织实施。

2. 按照经验丰富、业务水平高、公道正派的标准遴选命题教师、复试面试教师、助理及志愿服务等复试工作人员，各类人员要配齐配足配强。

3. 制订复试工作人员行为规范，对所有人员进行政策、业务、纪律等方面的教育与培训。结合疫情防控情况，做好分组、分类、分角色针对性培训，使其明确工作纪律和工作程序、评判规则和评判标准。

4. 发挥和规范导师在复试选拔中的作用，加强导师遴选和培训，强化保密意识、责任意识和法治意识，并提高导师运用新技术、新手段科学规范选拔人才的能力。

5. 提前配齐配足网络远程复试所需的硬件设备，认真做好相关设备及平台的测试、调试。

6. 组织实施本学院复试试题的命制、保密及评阅工作。

7. 审核本单位复试名单、拟录取考生名单。

8. 按规定开展复试、录取信息公开和接受考生相关咨询、申诉、解释和善后处理工作。

领导小组应自觉遵守招生工作纪律，发挥领导、监督作用，坚持集体议事原则，重大问题集体研究决定，严禁个人行为，会议纪要等材料须存档保存。

（二）复试工作监督小组：

组 长：

成 员：

职责：

1. 负责对本学院调剂、复试和录取等研究生招生工作各环节进行监督。

2. 提供包括联系部门、电子信箱、电话号码和通讯地址，保证相关渠道畅通，并按照有关规定及时调查处理。

3. 对违反有关规定、徇私舞弊或者给招生工作造成损失的人员，根据有关规定严肃追究责任。

4. 依规受理考生的申诉、举报、投诉等事宜，配合学校纪检监察部门做好有关招生行为的调查查处和移交。

（三）复试专家小组

1. 人员组成

（1）体育学

组 长：

成 员：（随机抽取）

监督员：

秘书：（考官助理）、（答辩秘书）

视频监考员（摄像）：

应急技术人员：

(2) 体育硕士

组 长：

成 员：（随机抽取）

监督员：

秘书：（考官助理）、（答辩秘书）

视频监控员（摄像）：

应急技术人员：

2. 职责：

(1) 负责实施本学科的复试工作。

(2) 在复试前应召开复试小组会议，明确工作纪律、工作程序、评分规则和评判标准。面试时，每位成员须尽责、公正、公平、合理地对考生进行现场独立评分。

(3) 明确复试工作人员在复试工作中的权利、责任和纪律，规范其工作行为。复试过程中不做与复试无关和影响考生复试的事情，如使用手机、阅读书报、聊天等。

(4) 面试过程中，要安排人员引导候考。开考后，除复试小组成员和应试考生外，其余人员不准出入面试视频区。

(5) 将考生的面试情况和成绩详细记录汇总并报研究生院备案，以备查核。

(6) 复试须全程录音录像，要求全画面录像，录音须与录像同步。

(7) 秘书职责。复试秘书：线下会场准备、文档资料准备、复试情况记录等；技术秘书（助理）：线上复试平台准备、复试系统操作、候考管理、考生身份验证、线上环境管控等；应急技术人员；视频监控员兼顾全程摄像全程监督考生“双机位”，随时查看考生行为、眼神及主机位屏幕。

(四) 复试人员资格审查小组

组长：

成员：

职责：

1. 负责与考生进行联络与信息互通。

2. 负责对参加复试的考生进行报考资格、复试资格、相关证件等方面的审查，对不符合条件的考生依规取消其复试资格。

3. 负责出任专家复试工作小组秘书，并负责复试记录单、专家打分表、复试结果汇总等表格的整理、统计、上报及相关复试材料的存档。

4. 负责完成学校及学院分配的其他复试相关工作。

（五）思想政治考核小组

组 长：

副组长：

成 员：（考官助理）、（秘书）

职责：对考生思想政治素质和道德品质进行考核。考核小组与考生线上面试形式，直接了解考生的政治态度、思想表现、道德品质、遵纪守法、诚实守信等情况，着重了解考生对一些重大政治事件的看法和认识，并对考生的专业思想和治学态度进行必要的考察；凡考核结果不合格者不予录取。招生单位在对考生复试的同时加强对考生思想品德政治情况的直接了解，必要时采取“函调”或“派人外调”的方式对考生的思想政治素质和品德考核。

1. 将考生诚信状况作为思想品德考核的重要内容和录取的重要依据。依据《国家教育考试考生诚信档案》记录，核查考生在报考时填写的考试作弊受处罚情况。

2. 录取名单确定后，向考生所在单位函调人事档案和本人现实表现等材料，全面审查政治思想情况。函调的考生现实表现材料，需由考生本人档案所在单位的人事、政工部门加盖印章。

（六）复试工作办公室

组 长：

成 员：

职责：统筹协调研究生复试整体工作，专家集中面试会场布置所需，后勤服务等。

三、复试资格确定

（一）严格按照学校划定的最低分数复试分数线，符合我校 2022 年硕士研究生招生章程及招生专业目录中规定的相关报考条件。

（二）初试成绩达到 2022 年国家分数线（B 类考生）。其中，“退役大学生士兵计划”初试成绩要求：总分 ≥ 251 分，单科（满分=100 分） ≥ 30 分，单科（满分 >100 分） ≥ 45 分。

（三）**一志愿考生全部进入复试。**其他事项按照学校有关规定执行，由复试人员资格审查小组负责。所有参加复试的考生均需按要求进行资格审查。

（四）考生须确保提交材料真实和复试过程诚信。如有弄虚作假，一经查实，一律取消复试资格或录取资格，责任由考生自负。

四、复试时间及方式

（一）复试时间

我院一志愿考生复试时间为3月26日。

一志愿考生与调剂考生分批次复试。一志愿考生复试拟录取后若有剩余指标的，调剂考生进行第二批复试。第一志愿考生与调剂考生复试标准相同。复试程序及相关要求等参照学院具体安排确定，请考生密切关注学院官网通知做好复试准备工作。考生不按时参加复试的，视为自动放弃复试资格。

（二）复试方式

我院2022年硕士研究生复试采取远程网络复试。采用中国高等教育学生信息网（学信网）“招生远程复试系统”（主选平台）进行，备用系统拟选用钉钉会议平台。

复试时，考生通过“双机位”实现远程面试和环境监控，复试小组专家现场集中对考生进行考核，考生顺序、复试专家分组、试题等随机抽取，复试全程录音录像。每位考生考核单独进行。

请广大考生复试前，提前学习、熟悉操作流程。

五、复试内容

（一）综合面试（时间原则上不少于20分钟）

1. 体育学综合面试

体育学面试程序：先进行综合素质与能力考试，完成后立马登录外语和思政考核考场进行外语听说测试和思想政治考核。

（1）综合素质和能力考核（100分）

①个人自述+综合素质面试采用主考线上推送3道题，考生选2道进行口头回答。满分100分，时间8分钟，成绩计入复试成绩。

面试内容：个人介绍、综合面试主要对考生的知识结构、综合能力和培养潜力进行测试，包括大学阶段学习情况及成绩，本专业理论知识和实验技能、分析和解决专业问题的能力，对本学科发展动态的了解情况以及本专业领域发展潜力，科研和社会实践或实际工作方面经历，治学态度、事业心、责任感、协作性、心理健康，人文素质、举止、礼仪和表达能力等。另外，还可运用心理学的方法，测试考生的研究能力倾向和兴趣。

对在职报考的考生，着重考察专业基础知识的扎实程度，了解相关的科研成果和技术应用水平，研究论文发表的情况和独立科研工作能力。

②跨学科加试（不计入复试总分）

跨学科考生，将增加加试科目课程（运动解剖学、学校体育学）面试，主考现场代抽题2道题，考生记录后口头回答），满分100分，时间5分钟，不计入复试总成绩，低于

60 分即为不合格。

(2) 术科技术技能测试 (100 分)

考生任选一项术科技术技能进行测试,采用录制能展示个人专项水平的视频(3 分钟以内,视频开始到结束必须是连续的完整的过程,不能合成和剪辑,否则视为作弊处理)和线上展示相结合的方式,复试资格确定后,考生必须按要求在远程复试系统上传视频材料。由复试小组组织进行,观看考生录制视频,可要求考生线上进行术科技能展示,评委根据视频和线上技能展示独立评分。考生录制视频可参考“2022 年广西民族大学体育与健康科学学院研究生复试技术测试项目及方法”(附后),拍摄内容可进行增减,也可以自行选择。

2. 体育硕士综合面试

体育硕士(专硕)面试程序:先登录外语和思政考核考场进行外语听说测试和思想政治考核,完成后立刻切换到综合素质与能力考场候考。

(1) 综合素质和能力考核 (100 分)

①个人自述+综合素质面试采用主考线上推题(推送 3 道题,考生选 2 道复述后进行口头回答)。满分 100 分,时间 8 分钟,成绩计入复试成绩。

面试内容:个人介绍、综合面试主要对考生的知识结构、综合能力和培养潜力进行测试,包括大学阶段学习情况及成绩,本专业理论知识和实验技能、分析和解决专业问题的能力,对本学科发展动态的了解情况以及本专业领域发展潜力,科研和社会实践或实际工作方面经历,治学态度、事业心、责任感、协作性、心理健康,人文素质、举止、礼仪和表达能力等。另外,还可运用心理学的方法,测试考生的研究能力倾向和兴趣。

对在职报考的考生,着重考察专业基础知识的扎实程度,了解相关的科研成果和技术应用水平,研究论文发表的情况和独立科研工作能力。

②跨学科考生加试(不计入复试总分)

跨学科考生,将增加加试科目课程(运动解剖学、学校体育学)面试,主考现场**代抽题 2 道题,考生记录后口头回答**,满分 100 分,时间 5 分钟,不计入复试总成绩,低于 60 分即为不合格。

(2) 术科技术技能测试 (100 分)

考生任选一项术科技术技能进行测试,采用录制能展示个人专项水平的视频(3 分钟内,视频开始到结束必须是连续的完整的过程,不能合成和剪辑,否则视为作弊处理)和线上展示相结合的方式,复试资格确定后,考生必须按要求在远程复试系统上传视频材料。由复试小组组织进行,观看考生录制视频,复试小组组长主持,可要求考生线上进行术科技能展示,评委根据视频和线上技能展示独立评分。考生录制视频可参考“2022 年广西民族

大学体育与健康科学学院研究生复试技术测试项目及方法”（附后），拍摄内容可进行增减，也可以自行选择。

（二）外语听说面试（与思政考核同场进行）

外语听说测试以考官和考生线上交流形式，进行听、说测试，按照体育硕士、体育学的流程进行，时间 5 分钟，外语听说测试满分 100 分。

（三）思想政治考核

英语听说测试结束后，接着思政考核小组对考生思想政治素质和道德品质进行考核，每个考试依次进行。学院组织思想政治工作人员、导师与考生面谈，直接了解考生的政治态度、思想表现、工作学习态度、职业道德等情况，着重了解考生对一些重大政治事件的看法和认识，并对考生的专业思想和治学态度进行必要的考察；凡考核结果不合格者不予录取。

录取名单确定后，向考生所在单位函调人事档案和本人现实表现等材料，全面审查政治思想情况。函调的考生现实表现材料，需由考生本人档案所在单位的人事、政工部门加盖印章。

（四）心理素质测试

心理健康测试由我校大学生心理健康教育中心和各学院联合组织，采取网络测试方式，测试时长约为 20 分钟，测试结果不对外公布、不计入复试成绩，仅供复试参考使用。

所有考生须在规定时间内通过指定平台完成测试，否则不予进行其他环节复试。

（五）命题要求及考核程序

1. 命题要求：

（1）**综合素质和能力面试试题的命制：**学院根据学科和专业特点组织考核试题命制。

各复试小组每位成员事先命制不少于 10 道针对测试考生的知识结构和综合能力的综合面试试题。部分复试考生少的专业或很特殊的专业可灵活考虑，但需提前报请研究生院审批。加试（运动解剖学+学校体育学）建立题库。

命题，命题人员须用 xlsx 模板进行，命制题目：各专业综合面试题不少于 50 道【同时用四号楷体字 A4 打印纸打印试题，每个版面排版 10 道题，每道试题单独剪为一张小纸条并对折起来（有试题的一面在里面，不要将试题内容露出来）后放到信封内（信封上标明复试专业），在信封封口处密封并签字，备用】于复试面试前 3 天将命题电子档亲自交给各学院分管领导。

面试题在启用前，属机密级材料，由各学院监督小组按照有关规定统一保管，开考前一天上传系统，纸质面试题开考前 40 分钟由督察组 2 人送达考场。

(2) 设置复试考场

复试考场由学院设置，复试小组成员现场集中对考生进行考核，考生通过“双机位”实现远程面试和环境监控。

面试室内设主考席、考官席、记分员席、核分员席、监督员席，且做出明确标记。面试室内应有共同的计时钟。

面试室内必须舒适、整洁、宽敞、安静，光线和温度适宜，没有令人心烦意乱的噪声，创造一种宽松亲切的氛围，使考生能够在最小压力情况下回答问题，以尽可能地展示其才华和能力。

面试室内不能摆放水果等食品，必须将手机关机或设置为静音状态；考生综合面试过程中，包括考官在内任何人不能随便进出综合面试考场、接听电话；面试室设在办公室的，要将办公电话切断。

2. 考核程序

① 线上开始前一天，由学院复试监督小组不少于 2 名复试监督人员一起将综合面试题上传至系统；纸质试题面试前 40 分钟由督查组专人送至面试考官现场，如遇系统问题，临时启用。

② 复试当天考生操作流程

时间节点	具体要求
考前 45 分钟	登陆复试平台，完成实人认证，查阅系统须知及考试信息，按照要求与秘书共同进行环境检查。
考前 30 分钟	确认准考信息，按要求候场。
轮到本人前 15 分钟	调试话筒、摄像头等设备，确保使用正常，保证手机、笔记本电量充足。
轮到本人前 10 分钟	根据复试小组秘书要求做好准备，清空复试环境内与复试有关的书籍、物品、人员，不可随意离开；保持视频的连接状态，等待进入面试环节。
复试开始	接受面试邀请，进入面试环节，根据复试专家要求完成复试。
复试结束	退出复试考场，完成复试。

如特殊情况需提前联系，向学院说明。

③ 综合面试开始

a. 综合素质和能力考核

主考官请考生自述个人经历（个人基本情况、简历、学习工作经历、实绩、在所申请的专业曾经作过的研究工作、以及攻读研究生阶段的学习和研究计划、研究生毕业后的就业目标等），同时宣布时间不超过 3 分钟。

综合素质和能力，由主考官线上推送 3 道试题（特别专业可酌情增加），考生选择 2 道，复述题目后口头作答），并宣布答题时间 5 分钟全体评委按在《综合面试评分表》相应位置进行独立评分。

跨学科考生将增加加试科目两门课程题目 2 题，主考代抽并宣读试题，考生口头作答，时间 5 分钟，全体评委按《加试面试评分表》进行独立评分。

b. 术科技术技能考核：播放已录制好的视频，主考可要求进行线上技术动作展示，全体评委按在《综合面试评分表》相应位置进行独立评分。

c. 突发提问：面试过程中，考生答完规定试题后尚有时间，主考可请评委临时提问。

d. 考官打分：提问完后，每位考官根据考生在面试中的表现，按《综合面试评分表》的内容现场独立评分，打分时不得相互商量或暗示。

e. 计分审核：主考官请计分员从考官手中收回《综合面试评分表》，计分员负责核计《综合面试评分表》后填写《成绩汇总表》。将从五位考官评出的综合面试得分中去掉最高分和最低分，取三位考官评出的面试得分相加平均，即为考生的各项平均面试成绩，综合面试每个项目部分满分为 100 分。平均面试成绩保留 2 位小数，第 3 位小数按四舍五入的办法处理。

f. 面试结束：主考官宣布“综合面试结束”，考官助理再次确认结束后再点击结束面试，同时工作人员提醒已面试结束的考生不要将面试内容告知等候面试的考生，体育学退场后马上进入外语测试和思政考核候考室等待测试和考核（**体育硕士先进行外语听说测试，立刻切换考场进行综合素质和能力面试**），并通知下一名考生入场。

g. 公布得分：为确保面试结果的公平、公正，在所有考生面试结束时和复试结束时，成绩将进行线上公布。

考生面试成绩由记录员、核分员、监督员审核并签字。

每位考生综合面试时间一般不少于 20 分钟。

④外语听说测试：与思想政治考核组同场进行，由思想政治考核组长主持，由外语口语能力较强的教师对考生直接进行考核，满分 100 分，独立评分，填写《外语听说测试评分表》。

3. 面试监督及违纪处理

① 面试工作应接受学校研究生招生工作监督小组、学院复试监督小组和巡视员的监督。

② 面试考官及相关工作人员要遵守保密制度，防止泄漏试题和其他面试资料。发现有泄密和徇私舞弊行为的，要根据国家有关法规，追查责任，严肃处理。

③ 面试考官必须遵照有关回避规定，凡属考生直系亲属者，不得参与该考生的面试工作。

④ 考生在面试中出现违纪行为，按有关规定处理；必要时，报区招生考试网处理。

⑤ 复试工作要求全程录音录像，必须实现复试全过程可再现、可追溯，影音资料至少保存 3 年备查。

（五）体检

在疫情防控期间，为了保障考生的生命健康安全，避免考生到医院、体检中心等人员密集高风险地点聚集，我校 2022 年硕士研究生招生考试体检与新生入学体检合并。已录取考生将在开学时参加学校组织的入学体检，体检要求按照《普通高等学校招生体检工作指导意见》（教学〔2003〕3 号）、《教育部办公厅卫生部办公厅关于普通高等学校招生学生入学身体检查取消乙肝项目检测有关问题的通知》（教学厅〔2010〕2 号）等文件执行。体检不合格的，依据相关规定取消入学资格或者进行其他学籍处理。

六、复试成绩的计算方法

（一）复试成绩计算

复试成绩=综合素质和能力考核×50%+术科技术技能成绩×30%+外语听说测试成绩×20%

精确到小数点后两位

（二）总成绩计算

总成绩=（初试总分/5）×50%+复试成绩×50%

精确到小数点后两位

七、录取

（一）录取规则

每批次复试结束后，各学科（方向）根据不同招生计划考生（正常计划、少干计划、退役大学生士兵计划），按照总成绩分别由高到低排序，按照录取规则确定拟录取名单。一志愿考生拟录取后，剩余的招生计划从调剂复试考生中择优录取。

1. 相同学科专业按考生总成绩由高到低进行排序，成绩精确到小数点后两位。

(1) “少数民族高层次骨干人才计划”“退役大学生士兵专项硕士研究生招生计划”专项计划考生，分别在各自专项计划内单独排名。

(2) 包含双少生在内的所有非专项计划考生单独排名。

2. 依次从总成绩高分到低分择优录取。总成绩相同，按照以下规则录取：

(1) 少数民族考生优先录取。

(2) 同为少数民族的或汉族的，复试成绩高的考生优先录取。

(3) 复试成绩相同的，综合素质成绩高的考生优先录取。

3. 所有考生只能在参加复试的专业录取，不得转到其他专业录取。

4. 录取时，应参考考生大学阶段学习情况及成绩，本学科(专业)以外的学习、科研和社会实践(包括社团活动)或实际工作等方面的经历，获奖情况、体育、艺术特长以及工作业绩等情况。

(1) 同等条件下，优先录取享受初试加分政策的考生。

(2) 近5年以来以第一作者身份在省部级以上(含省部级)公开学术刊物正刊上发表过报考专业领域相关学术论文的考生，在同等条件下可优先录取。

(3) 近5年以来获得过专业比赛获奖、奖学金获奖以及相关资格证书的考生，在同等条件下可优先录取。

(二) 不录取的情形

考生有以下情形之一的，不予录取，或取消录取资格：

1. 综合素质和能力考核成绩、术科技术技能成绩、外语听说测试成绩、其他加试科目成绩等复试成绩任一项成绩未达60分的。

2. 思想政治素质和品德考核不合格的。

3. 未按规定参加所有复试项目的。

4. 不符合报考条件或有违规行为的。

5. 未通过学历学籍审核的考生不予录取。

6. 未经公示的考生不予录取。

7. 报考定向就业的硕士研究生须在拟录取名单公示期内与我校、用人单位分别签订定向就业合同，否则取消录取资格。

8. 报考非定向就业的硕士研究生被录取后，应按调档函规定的时间转入个人人事档案，逾期不能转入档案的，取消其录取资格。

9. 应届本科毕业生及自学考试和网络教育届时可毕业本科生考生，入学时(9月1日前)未取得国家承认的本科毕业证书者，录取资格无效。

10. 新生应按时报到。不能按时报到且无正当理由和有关证明的，无故逾期 2 周不报到，将取消其入学资格。

(三) 考生放弃拟录取资格

1. 主动放弃拟录取资格

已进入拟录取名单的考生，可通过主动申请，声明放弃拟录取资格。

2. 视为放弃拟录取资格

已进入拟录取名单的考生，未按规定完成确认手续的，将被视为放弃拟录取资格。

考生无论以何种形式失去拟录取资格，都不可申请恢复，复试小组可从该复试学科的复试合格考生中按总成绩从高到低进行递补。

八、复试及录取工作日程安排

我院一志愿考生复试时间安排在 2022 年 3 月 26 日 具体日程安排如下(具体时间、地点通知以实际到考生本人的为准)。

时间	内容	主要负责单位
3 月 22 日左右	召开学院调剂复试录取工作培训会议	体健学院
3 月 22 日	公布第一志愿复试名单	研究生院
3 月 23 日前	学院报送调剂复试录取工作实施细则至研究生院备案审核	体健学院
3 月 23 日前	学院报送复试工作领导小组名单、复试监督小组名单、考生复试资格审查小组名单和各学科复试小组名单，以及各学科复试小组名单及面试地点、时间安排表等材料。	体健学院
3 月 24 日前	网络远程复试平台培训	研究生院、体健学院
3 月 25 号之前	学院发布有关复试、调剂、录取工作实施细则	体健学院
3 月 25 日	学院向学校汇报复试准备情况	体健学院
3 月 23 日-25 日	学院各复试组联合第一志愿考生开展网络远程复试测试，模拟演练复试进程并进行突发事件演练	体健学院
3 月 23 日 16:00-3 月 24 日 16:00	一志愿心理健康测试（通过学校指定平台完成测试，否则不予进行其他环节复试）	大学生心理健康教育中心、体健学院
3 月 23 日 14:30 -3 月 25 日	学院在线审核一志愿考生复试资格，调试远程网络复试设备、演练远程网络面试，组织考生进行设备测试	体健学院

时间	内容	主要负责单位
3月26日 8:00-12:00; 14:30-18:00	体育学综合面试安排（民族传统体育学、体育教育训练学、体育人文社会学、运动人体科学）， 面试流程：综合素质与能力、技术技能-外语和思政 ，面试结束后考生切换登录外语和思政考场候考。	体健学院 体育学复试小组
3月26日 8:00-12:00; 14:30-18:00	体育硕士综合面试（ 面试流程：外语听说测试和思政考核-综合素质与能力、技术技能 ），面试结束后，考生立刻切换登录到体育硕士考场候考。	体健学院 体育硕士复试小组
3月26日 8:00-12:00; 14:30-18:00	外语听说能力测试和思想政治考核[体育硕士-体育学（民族传统体育学、体育教育训练学、体育人文社会学、运动人体科学）]	体健学院 外语听说和思政考核小组
3月26日—27日	报送复试结果及拟录取考生汇总表	体健学院

九、考生复试报名要求

（一）所有参加复试的考生均需进行线上资格审查（**资格审查所需材料请考生扫描制作成PDF文件，以报考专业名称+考生编号+姓名命名，并按照复试系统要求提交，技术视频及相关材料除上传系统外请同时打包后发送至邮箱：gxmdtjxy@163.com**）。资格审查材料不齐全或审查不合格的考生不予复试。资格审查所需材料：

1. 必须提交材料

- （1）初试准考证。
- （2）有效身份证（正反面）。
- （3）学籍或学历、学位材料：

a. 应届毕业生（包括应届本科毕业生、成人教育应届本科毕业生及复试时尚未取得本科毕业证书的自考和网络教育考生），提供学信网下载的有效期内的《教育部学籍在线验证报告》。

b. 往届毕业生，提供学信网下载的有效期内的《教育部学历证书电子注册备案表》、毕业证和学位证扫描件。

c. 因毕业时间早或其他特殊原因不能在线验证报告的，需提供教育部《中国高等教育学历认证报告》。

d. 持境外学历的，提供教育部留学服务中心《国外学历学位认证书》。

e. 现场确认时未取得本科毕业证书的自考和网络教育考生，如此时已经取得本科毕业证书，需交验本科毕业证书扫描件并提交《教育部学历证书电子注册备案表》。

其他情况需提供说明和相应证明材料供学校审核。

(4) 大学本科阶段成绩单（加盖教务部门或档案管理部门公章）。

(5) 思想政治审核表。

2. 其他材料

请考生根据自身情况，提交以下材料：

(1) 符合“初试加分政策”的考生须提供相关证明材料。

(2) 享受少数民族照顾政策的考生，还须提供以下材料：

a. 应届少数民族考生，须同时提交：户口本（户主、父母、考生页）复印件或少数民族户籍证明；《广西民族大学硕士研究生定向培养协议书（仅适用于享受少数民族照顾政策的应届本科毕业生）》。

b. 往届少数民族考生，须同时提交：户口本（户主、父母、考生页）复印件或少数民族户籍证明；《广西民族大学硕士研究生定向培养协议书（仅适用于享受少数民族照顾政策的在职考生）》；考生工作单位与考生本人签署的劳动合同；考生工作单位为考生本人缴纳社保的证明（至复试当月连续6个月）；考生工作单位为考生本人发放工资的证明（至复试当月连续6个月）。

(3) 以“退役大学生士兵计划”报考并进入复试的考生，还须提交本人《入伍批准书》和《退出现役证》。

(4) 考生认为能体现或证明本人学业水平、学术能力及所获奖励等的其他材料。可以包括科研成果、获奖证明、毕业论文（设计）摘要、专家推荐信、等级证书等其他能反映研究能力和创新潜质等的材料。请考生依据个人实际情况或按照招生学院要求上传。

所有参加复试的考生均需进行资格审查，资格审查不合格的，取消其复试资格。

考生须确保提交材料真实和复试过程诚信。对弄虚作假者，不论何时，一经查实，即按有关规定取消报考资格、考核资格、录取资格、入学资格、学籍或学历学位，由此造成的一切责任由相关考生本人承担；同时列入不诚信考生名单，相关信息呈报上一级教育主管部门。

（二）复试资格审查

复试前，学院严格审查考生的初试准考证、身份证、学历证书或学历认证报告（往届考生）、学生证或学籍认证报告（应届考生）、学位证书、《入伍批准书》（退役大学生士兵考生）、《退出现役证》（退役大学生士兵考生）等材料。对考生的学历（学籍）信息有疑问的，应要求考生在规定时间内提供权威机构出具的证明材料。远程复试过程中学院要综合运用“双识别”（人脸识别、人证识别）及“四比对”技术（与学信网报考库、学籍学历库、

公安部人口信息库、考生诚信档案库等比对），加强对考生身份的审查核验。不符合规定者，不予复试。

十、上交复试材料

（一）每场次考试结束后及时上交研究生院材料

- 1 复试结果及拟录取考生汇总表。
2. 各门加试科目的成绩单及考场记录单。

（二）在 4 月 20 日前上交研究生院的材料

1. 经审核签字并加盖学院公章的享受少数民族政策考生的身份证复印件及民族身份证明；
2. 录取审批表，录取审批表上须注明建议录取类型、备取排名或不予录取。每专业可报适量备选录取的学生。
3. 考生的定向就业硕士研究生协议书。

十一、复试及录取工作纪律

1. 复试为研究生入学考试的一个重要环节，若考生在复试的任何一项考试过程中有违规或作弊行为的，将根据《国家教育考试违规处理办法》和《普通高等学校学生管理规定》等严肃处理。

2. 参加录取工作的人员都应严格自律、认真负责，自觉遵守教育部和学校研究生招生工作制度，不得有任何泄露试题和故意提高或压低考分等违反公正、公平、公开原则的行为，切实维护复试录取工作的公平公正，对徇私舞弊的工作人员须追究责任，严肃处理。对有违反复试及录取工作纪律的单位和个人，将视情节轻重给予批评教育或纪律处分，直至追究法律责任；若是硕士研究生导师违反的，研究生院还将把违规情况上报校学位委员会，申请对其研究生导师资格进行相应的处理。

3. 复试及录取工作实行回避制度，凡有亲属参加复试的人员，不得参加与复试及录取有关的任何工作。

4. 复试工作要求全程录音录像。包括笔试、阅卷、面试、外语听说测试、术科、加试等，必须实现复试全过程可再现、可追溯，音像资料学院至少保存三年备查。

十二、院级监督和复议

1. 实行监督制度。成立院级研究生复试录取督导组，学院督导组组长由本单位主要领导担任，负责对研究生复试录取工作进行全面、有效监督、监察，监督检查须覆盖复试录取全流程、各环节。

2. 实行复议制度。学院复试前为考生提供投诉、申诉和监督渠道，并确保畅通。考生

如对学院复试录取结果有异议，可通过学院公布的咨询电话或邮箱进行申诉。如对申诉结果不认可，可向学院纪委投诉。投诉材料应包含学院对申述和投诉的答复。不采纳违规私自进行录音、录像、录屏的内容作为复议材料。

3. 各学院复试工作领导小组对本单位考生复试结果负责。在复试成绩公布后3个工作日内接受考生申诉，并按照有关规定及时调查处理考生的举报、投诉等事宜。对申诉问题经调查属实的责成复试小组复议，若考生对复议结果还有异议，由学院复试工作领导小组报学校硕士研究生招生工作领导小组复议。

复试录取工作投诉、申诉和监督联系方式：

学院纪委：0771-3267003（黄老师） 电子信箱：368974414@qq.com

学院研招办：0771-3267006（唐老师） 电子邮箱：664869078@qq.com

十三、其他

1. 根据教育部关于《2022年全国硕士研究生招生工作管理规定》的要求，学校认为有必要时，可对相关考生再次复试。

2. 我校及招生学院将通过研招网信息平台、研究生院网页、各招生学院官网、电话、电子邮件、短信等方式公开或发送给考生的相关信息、文件和消息，均视为送达，考生应密切关注相关通知，因考生个人疏忽等原因造成的一切后果由考生本人承担。

3. 本办法未尽事宜按国家及广西招生考试网有关规定执行。如果上级部门出台新的政策，我校将做相应调整。

其他未尽事宜，严格按照学校相关规定执行，由研究生院和学院负责解释。

广西民族大学体育与健康科学学院

二〇二二年三月二十三日